

**Compte-rendu : Conseil d'établissement 2024-  
2025**

**Le mardi 3 juin 2025 à 18 h 15  
Salon du personnel**

Nom	Fonction ou titre	Présent	Absent
Joachim Epoh Ngangue	Parent		X
Samia Djayet	Parent	X	
Rihab Alkhalidey	Parent (substitut)	X	
Athimene Mohsen	Parent	X	
Amal Maarouf	Parent	X	
Mina Kimouche	Parent (substitut)	X	
Mana Nacima	Parent		X
Isabelle Chevalier	Enseignante	X	
Luz Maria De Gortari (substitut)	Orthopédagogue	X	
Sara Hamdane	Psychoéducatrice	X	
Jean-François Bélair-Lapointe	Service de garde	X	
Nancy Boyce	Directrice	X	
Maude Gagnon Toupin	Directrice adjointe	X	

**1) Prise des présences, quorum et présentation des membres**

Ouverture de la séance : 18h19

Nous avons le quorum.

**2) Adoption de l'ordre du jour**

Adopté par : Madame Maarouf

**3) Parole au public**

Aucun parent du public présent.

#### **4) Adoption et suivi du procès-verbal de la dernière rencontre**

Depuis la dernière rencontre, concernant le nombre de groupes pour l'an prochain, une 3<sup>e</sup> classe de 4<sup>e</sup> année a été ouverte. Il y aura 2 classes de préscolaire au régulier au lieu de 3.

Adopté par : Madame Maarouf

Appuyé par : Madame Kimouche

#### **5) Budget initial 25-26 (Approuver)**

Présentation du budget prévisionnel de l'an prochain. En date d'aujourd'hui, nous n'avons pas les allocations ministérielles. Ce sera ajusté à l'automne.

No résolution : 2025-06-03-5

Approuvé par : Sara Hamdane

Appuyé par : Madame Djayet

#### **6) Matériel didactique et matériel périssable 25-26 (Approuver)**

Présentation de la liste des fournitures scolaires et du matériel didactique de tous les niveaux pour l'an prochain. Pour le matériel didactique, on a demandé aux enseignants de ne pas dépenser 130\$.

Approuvé par : Madame Maarouf

Appuyé par : Madame Kimouche

**7) Plan santé bien-être (Adopter)**

Présentation du plan santé bien-être :

- Présentation de quelques statistiques suite au sondage QSVER qui a été fait avec les élèves de 4<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> années ainsi que les membres du personnel de l'école. Présentation des forces et des zones de vulnérabilité.
- Actions réalisées en 2024-2025

Adopté par : Mina Kimouche

**8) Rapport annuel du C.É (Adopter)**

Présentation du rapport annuel.

Adopté par : Isabelle Chevalier

**9) Service de garde (Approuver)**

Règles de fonctionnement de 2025-2026.

La tarification pour l'an prochain pour les frais de garde n'est pas encore connue. Nous ne connaissons pas encore l'indexation prévue par le MEQ (1<sup>er</sup> juillet 2025).

Mesure alimentaire : 2,25\$ pour l'an prochain. Cette année c'était 1,50\$.  
3,60\$ pour les dineurs. Cette année c'était 3,50\$.

Approuvé par : Madame Maarouf

Appuyé par : Madame Kimouche

**10) Suivi du délégué au comité de parents (Informer)**

Monsieur Mohsen n'a pas pu aller à la dernière rencontre.

Il propose d'avoir un substitut pour l'an prochain ou de le faire en rotation avec d'autres parents (il faut vérifier si c'est possible).

**11) Vie à l'école (Informer)**

Il y a toujours plusieurs activités à l'école.

Dans les dernières semaines et à venir :

Semaine des services de garde avec le spectacle de talents et plusieurs activités;

Bienvenue à la maternelle 5 ans et 4 ans;

Visite de l'école secondaire Saint-Laurent pour les 6<sup>e</sup>;

Fête de fin d'année le 23 juin;

Fête des finissants le 20 juin.

**12) Varia**

Aucun varia

Levée de l'assemblée à 19h20

Proposé par : Madame De Gortari